



---

**CURSO**

**eSocial**

**Análise do Manual e Reflexos nas Áreas Trabalhista,  
Previdenciária e de Segurança no Trabalho**

**(Inclui comentários sobre a EFD Reinf)**

---

## **Orientador**



**Fábio André Gomes**

Advogado; contabilista; pós-Graduado em Gestão Empresarial pela FGV; especialista em legislação trabalhista e previdenciária; autor do livro "Nova Contribuição Previdenciária sobre Pagamentos a Autônomos e Retirada Pró-labore"; autor de artigos publicados em revistas especializadas; conferencista; consultor e diretor da CPA.

---

## **Objetivo**

Analisar o Manual de Orientação do eSocial (Sistema de Escrituração Fiscal Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas), orientar as empresas no correto preenchimento das principais informações requeridas pelo leiaute, bem como analisar os reflexos dessa nova obrigação nos procedimentos das áreas trabalhista, previdenciária e de segurança no trabalho das empresas.

---

## **A quem se destina**

Profissionais das áreas de Recursos Humanos, Departamento Pessoal, aqueles que atuam em relações trabalhistas e previdenciárias, contadores, advogados, consultores, auditores, encarregados, profissionais das áreas de TI e de segurança no trabalho e demais profissionais interessados no assunto.

---

## **Programa**

1. O que é e quais são seus objetivos
2. Obrigações acessórias que serão substituídas
3. Cronograma oficial de implantação

#### 4. Classificação das informações

##### 4.1. Eventos Iniciais

##### 4.2. Eventos Periódicos

##### 4.3. Eventos Não Periódicos

#### 5. Registro de Eventos Trabalhistas - RET

#### 6. Prazos de envio dos eventos

#### 7. Modelo operacional e utilização da Certificação Digital

#### 8. Identificadores

#### 9. Transmissão dos arquivos - Sequenciamento da transmissão

#### 10. Análise dos Eventos

##### a) Eventos Iniciais:

- Informações do Empregador/Contribuinte

- Arquivos de Tabelas

Tabela de Estabelecimentos e Obras

Tabela de Rubricas

Tabela de Lotações Tributárias

Tabela de Cargos

Tabela de Funções

Tabela de Horários / Turnos de Trabalho

Tabela de Ambientes de Trabalho

Tabela de Processos Administrativos / Judiciais

- Cadastramento Inicial de Vínculos

##### b) Eventos Não Periódicos

Admissão de Trabalhador – Registro Preliminar

Admissão de Trabalhador

Alteração de Dados Cadastrais do Trabalhador

Alteração de Contrato de Trabalho

Comunicação de Acidente de Trabalho

Monitoramento de Saúde do Trabalhador

Afastamento Temporário

Condições Ambientais do Trabalho – Fatores de Risco

Insalubridade, Periculosidade e Aposentadoria Especial

Aviso Prévio

Reintegração

Desligamento

Trabalhador Sem Vínculo – Início, Alteração Contratual e Término

c) Eventos Periódicos

Remuneração de trabalhador vinculado ao Regime Geral de Previdência Social

Pagamentos de Rendimentos do Trabalho

Aquisição de Produção Rural

Comercialização da Produção Rural Pessoa Física

Informações Complementares aos Eventos Periódicos

Contribuição Sindical Patronal

11. EFD Reinf - Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais – Comentários

12. Primeiras ações para a implantação do eSocial

---

## Informações

### **Carga Horária**

8 horas

### **Data**

- 24 de julho de 2018, 3ª feira, das 08h30 às 17h45.

### **Incluso no curso**

Certificado de participação, material didático e coffee-break.

### **Investimento**

R\$ 559,00 – Assinante CPA

R\$ 699,00 – Não Assinante

Desconto de 5% para pagamento à vista até dia 15 de julho de 2018.

### **Forma de pagamento**

Boleto Bancário ou Cartão de Crédito

### **Observação importante**

Em razão de quórum mínimo necessário para a realização do curso reservamo-nos o direito de reprogramá-lo ou suspendê-lo.

### **Local**

Centro de Treinamento CPA

Rua Isaac Pacheco nº 140 – Além Ponte

Sorocaba – SP

A CPA REALIZA TAMBÉM CURSOS "IN-COMPANY".

Ligue hoje mesmo para (15) 3219-4822, fale com Carina e faça a sua reserva.